



## Terminale professionnelle PRODUCTIONS HORTICOLES

### ENTREPRISE N°2 : PROJET PROFESSIONNEL

SEMAINES			ALTERNANCE	SECTEURS PROFESSIONNELS POSSIBLES	COMPETENCES VISEES - TACHES A EFFECTUER
9	28-févr-22	04-mars-22	MFR	<p><b>Secteur en lien étroit avec l'horticulture et un projet professionnel défini</b></p> <p>Métiers du domaine de l'horticulture</p> <p>Métiers du paysage (entretien espace vert, création...)</p> <p>Commerce, vente (jardinerie; magasin de matériel agricole,...)</p> <p>Grandes cultures(céréalières par exemple)</p>	<p><b>Consolider le projet professionnel et/ou les compétences professionnelles</b></p>
10	07-mars-22	11-mars-22	Projet professionnel		
11	14-mars-22	18-mars-22	Projet professionnel		
12	21-mars-22	25-mars-22	MFR		
13	28-mars-22	01-avr-22	MFR		
14	04-avr-22	08-avr-22	Projet professionnel		
15	11-avr-22	15-avr-22	MFR		
16	18-avr-22	22-avr-22	<b>Congés</b>		
17	25-avr-22	29-avr-22	MFR		
18	02-mai-22	06-mai-22	Projet professionnel		
19	09-mai-22	13-mai-22	MFR		
20	16-mai-22	20-mai-22	Projet professionnel		
21	23-mai-22	27-mai-22	MFR		
22	30-mai-22	03-juin-22	Projet professionnel		
23	06-juin-22	10-juin-22	MFR		
24	13-juin-22	17-juin-22	Projet professionnel		
25	20-juin-22	24-juin-22	Projet professionnel		

#### Ce document est un **PLANNING DE STAGE**

- 1- **Le présenter** lors des démarches de recherche de stage.
- 2- **Le compléter** après accord du maître de stage.
- 3- **Le transmettre à la MFR** pour éditer la convention de stage.

#### Stagiaire

Nom : .....

Prénom : .....

Classe : .....

E-mail : .....

#### Structure de stage

Nom de la structure : .....

Adresse : .....

Téléphone : .....

Nom du signataire de la convention : .....

E-mail : .....

Nom du tuteur chargé du suivi du stage : .....

E-mail : .....

