

**Ne rien inscrire**

PHOTO

Classe envisagée :

- 4<sup>ème</sup>                       3<sup>ème</sup>
- 2<sup>nde</sup> pro SAPAT             1<sup>ère</sup> pro SAPAT             T<sup>le</sup> pro SAPAT
- Pour les dossiers Bac Pro SAPAT choisir la classe\* **Cocher la case**
- Classe Euro \***             **Classe Projets solidaires\***
- 2<sup>nde</sup> pro HORTI             1<sup>ère</sup> pro HORTI             T<sup>le</sup> pro HORTI
- CAPA 1 SAPVER             CAPA 2 SAPVER
- BTSA 1 DATR

**Année scolaire :**

- Cotisation à l'Association (100 €)
- 1 Contrat financier (ci-joint)
- 1 photo d'identité récente à coller sur le dossier
- 1 Fiche de renseignements et autorisations diverses (ci-jointe)
- 1 Photocopie de l'ATTESTATION DE DROIT A L'ASSURANCE MALADIE faisant apparaître le n° d'immatriculation du jeune, à réclamer auprès de la caisse d'assurance maladie.
- 1 Photocopie de la Carte d'Identité du jeune (recto-verso) vérifier sa validité
- 1 fiche de santé (ci-jointe)
- 1 attestation d'assurance scolaire pour l'année scolaire
- 1 photocopie du livret de famille (complet)
- En cas de divorce, une copie de l'extrait du jugement (complet)
- 1 Photocopie des bulletins de notes année en cours et année précédente
- En cas de demande d'aménagement d'épreuves à l'examen, une copie du bilan orthophonique (moins de 2 ans)
- 1 règlement intérieur

**Pour les dossiers examens (CAPA 2—Terminale Bac Pro—DNB : Brevet des 3ème):**

- 6 timbres autocollants au tarif en vigueur ≤ à 20 g
  - 1 attestation de recensement : à demander à la mairie du domicile du jeune dès 16 ans
- OU
- 1 certificat individuel de participation à l'appel de préparation à la défense.

## RENSEIGNEMENTS SUR LE CANDIDAT

NOM : ..... Sexe :  Masculin  Féminin  
 Prénom : ..... Autres prénoms : .....  
 Né(e) le : ..... à : ..... N° Département: ..... Nationalité : .....  
 N° Tél. portable : ..... E-mail : .....  
 Établissement scolaire 2019/2020: .....

Classe actuelle : ..... Option : ..... S/Option : .....

Année d'entrée en Maison Familiale : ..... En classe de : .....

**Code Identifiant National Élève (I.N.E. ou Nat 10 chiffres et 1 lettre) :** .....

**Obligatoire :** Porté sur le certificat de scolarité du collège. Sinon appeler l'Inspection académique.

**Le Candidat est-il boursier :**  Oui  Non  
 Si oui nbre de part : .....

**Souhaite déposer une demande de bourse nationale pour la rentrée :**  Oui  Non

**Un dossier de bourse nationale m'a été remis :**  Oui  Non

**Souhaite faire une demande MDPH (1/3 temps supplémentaire) :**  Oui  Non

## RENSEIGNEMENT FRERES ET SŒURS

**LISTE DES ENFANTS** (tous les enfants doivent être indiqués : ceux du représentant légal du candidat et ceux de son conjoint ou de son concubin, en précisant s'ils sont à charge ou non à charge)

NOM ET PRENOMS	SEXE M/F	Date et Lieu Naissance	Établissement scolaire Fréquenté à la rentrée OU profession	A CHARGE	
				OUI	NON

## RENSEIGNEMENTS CURSUS SCOLAIRE

ANNEES	CLASSE	Option	S/Option	ETABLISSEMENT ADRESSE COMPLETE	DIPLOMES	
					Préparé	Obtenu
N -2						OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
N -1						OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>

# RENSEIGNEMENT DE LA FAMILLE

Marié     Divorcé     Remarié     Veuf(ve)     Célibataire     Autres (préciser) : .....

Nom du père : .....

Prénom : .....

Profession : .....

CSP ① : .....

Employeur : .....

N° Tél. du travail : .....

N° Portable : .....

E-mail : .....

.....

**ADRESSE DES PARENTS, TUTEUR LEGAL,  
(Domicile de l'élève)**

Nom et Prénom : .....

Lieu-dit : .....

Rue : .....

Commune : .....

Code postal : .....

N° Tél. : .....

Nom de la mère : .....

Prénom : .....

Profession : .....

CSP ① : .....

Employeur : .....

N° Tél. du travail : .....

N° Portable : .....

Email : .....

.....

**EN CAS DE DIVORCE pour envoi bulletin selon la loi  
Adresse du père ou de la mère (préciser)**

Nom et Prénom : .....

Lieu-dit : .....

Rue : .....

Commune : .....

Code postal : .....

N° Tél. : .....

OU

**ADRESSE DU FOYER ou FAMILLE D'ACCUEIL  
(Domicile de l'élève)**

Nom de la structure : .....

.....

Nom et Prénom du Directeur : .....

.....

Nom et Prénom de l'Educateur : .....

.....

Lieu-dit : .....

Rue : .....

Commune : .....

Code postal : .....

N° Tél. : .....

**Quand famille recomposée, indiquer le nom et numéro  
de téléphone du beau-père/belle-mère :**

Nom Prénom beau-père : .....

.....

Portable : .....

Profession : .....

Nom Prénom belle-mère : .....

.....

Portable : .....

Profession : .....

**Coordonnées téléphoniques d'une ou plusieurs personnes autorisées à venir récupérer votre enfant :**

.....

.....


.....





## MFR DE LA DOMBES



-  4<sup>ème</sup> 3<sup>ème</sup> D'ORIENTATION  
DÉCOUVERTE PROFESSIONNELLE
-  CAPa SAPVER – SERVICES AUX  
PERSONNES ET VENTE EN ESPACE RURAL
-  BAC PRO **SAPT** – SERVICES AUX  
PERSONNES ET AUX TERRITOIRES (2<sup>ème</sup>)

## MFR DOMAINE DE LA SAULSAIE



-  BAC PRO **SAPT** – SERVICES AUX  
PERSONNES ET AUX TERRITOIRES (1<sup>er</sup> et  
Terminale)
-  BAC PRO CONDUITE DE  
PRODUCTIONS **HORTICOLES**
-  BTSa **DATR** – DÉVELOPPEMENT  
ANIMATION DES TERRITOIRES RURAUX
-  DEJEPS – **ANIMATION**  
SOCIOÉDUCATIVE OU CULTURELLE

## LE SITE DES MFR DE MONTLUEL

### MFR DE LA DOMBES ( de la 4<sup>ème</sup> au Bac Pro )

Lieu-dit La Saulsaie 01120 MONTLUEL  
Tél : 04.78.06.64.33 - Email : [mfr.dombes@mfr-asso.fr](mailto:mfr.dombes@mfr-asso.fr)  
[www.mfr-ladombes.fr](http://www.mfr-ladombes.fr)

### MFR DOMAINE DE LA SAULSAIE ( du Bac Pro au BTS )

Lieu-dit La Saulsaie 01120 MONTLUEL  
Tél : 04.78.06.62.28 - Email : [mfr.saulsaie@mfr.asso.fr](mailto:mfr.saulsaie@mfr.asso.fr)  
[www.mfr-domainedelasaulsaie.fr](http://www.mfr-domainedelasaulsaie.fr)