



SEMAINES		ALTERNANCE	SECTEURS PROFESSIONNELS POSSIBLES	COMPETENCES VISEES - TACHES A EFFECTUER
	02-janv-23	06-janv-23	MFR	<p>Découverte de la filière horticole</p> <p>Acquérir le bon sens du relationnel</p> <p>S'intégrer dans un collectif de travail</p> <p>Réaliser le conditionnement des produits</p> <p>Réaliser la mise en marché des produits</p> <p>Suivre les opérations de vente et de conseil</p>
2	09-janv-23	13-janv-23	Commerce fleuristerie	
3	16-janv-23	20-janv-23	MFR	
4	23-janv-23	27-janv-23	Commerce fleuristerie	
5	30-janv-23	03-févr-23	MFR	
6	06-févr-23	10-févr-23	Commerce fleuristerie	
7	13-févr-23	17-févr-23	Vacances scolaires	
8	20-févr-23	24-févr-23	Commerce fleuristerie	
9	27-févr-23	03-mars-23	MFR	
10	06-mars-23	10-mars-23	Commerce fleuristerie	
11	13-mars-23	17-mars-23	Visite de stage	

Ce document est un PLANNING DE STAGE

- 1- Le présenter** lors des démarches de recherche de stage.
- 2- Le compléter** après accord du maître de stage.
- 3- Le transmettre à la MFR** pour éditer la convention de stage.

Stagiaire

Nom :

Prénom :

Classe :

E-mail :

Structure de stage

Nom de la structure :

Adresse :

Téléphone :

Nom du signataire de la convention :

E-mail :

Nom du tuteur chargé du suivi du stage :

E-mail :